

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1.	Nazwę jednostki
	<i>Powiatowy Urząd Pracy w Legnicy</i>
1.2.	Siedzibę jednostki
	<i>Legnica</i>
1.3.	Adres jednostki
	<i>59-220 Legnica, ul. Gen. Władysława Andersa 2</i>
1.4.	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<i>Realizacja zadań samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy. Powiatowy Urząd Pracy w Legnicy działa na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Legnicy i Regulaminu Organizacyjnego.</i>
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<i>Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.</i>
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<i>Zawiera dane jednostkowe.</i>
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p><i>W Powiatowym Urzędzie Pracy w Legnicy księgi rachunkowe prowadzi się zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości oraz rozporządzenia w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala się wynik finansowy i sporządza się sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.</i></p> <p><i>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, tj.:</i></p> <p><i>Wartości niematerialne i prawne – według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy umorzeniowe, które stanowią 50% kwoty brutto na rok</i></p> <p><i>Środki trwałe – według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy umorzeniowe według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych</i></p> <p><i>Budynki, lokale – według ceny nabycia, pomniejszonej o odpisy umorzeniowe według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych</i></p> <p><i>Należności – wycenione zostały w kwocie wymagalnej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności. Wysokość odpisu aktualizującego uzależniona jest od okresu zalegania z zapłatą należności, tzn. od terminu zapłaty do 6 m-cy – brak odpisu aktualizującego, od 6 m-cy do 2 lat – 50%, powyżej 2 lat – 100 %</i></p> <p><i>Zobowiązania - wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty</i></p> <p><i>Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</i></p> <p><i>a) odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania</i></p> <p><i>b) odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych raz w roku, pod datą ostatniego dnia kalendarzowego roku</i></p> <p><i>c) składniki majątku, których okres użytkowania przekracza 1 rok i ich zakup uzależniony jest od zgody Departamentu Informatyki Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z uwagi na źródło finansowania , tzn. Fundusz Pracy, niezależnie od ceny nabycia ujmuje się na koncie „środków trwałych” i umarza w czasie zgodnie z przyjętą metodą wyceny</i></p> <p><i>d) składniki majątku finansowane środkami własnymi w przedziale od 10 000 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie 011</i></p> <p><i>e) składniki majątkowe w przedziale od 5 000 zł do 9 999 zł podlegają ewidencji na koncie 013</i></p> <p><i>f) składniki majątkowe o wartości równej lub wyższej od 1 000 do 4 999 zł lub okresie użytkowania powyżej 1 roku przedstawiające majątek atrakcyjny i szczególnie ewidencjonuje się w księdze inwentarzowej ilościowo i odpisuje w ciężar kosztów w momencie przekazania ich do użytkowania</i></p>

	<p>g) na dzień bilansowy środki trwale wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy</p> <p>h) odpisy aktualizujące należności dotyczą należności z tytułu zwrotu: zasiłków, dodatków aktywizacyjnych, stypendiów, kosztów stażu, wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy, jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, szkoleń, dojazdów, badań lekarskich, kredytów mieszkaniowych oraz bonów na zasiedlenie, kosztów zastępstwa procesowego</p> <p>i) ze względu na nieistotną wartość Powiatowy Urząd Pracy nie rozlicza kosztów w czasie.</p> <p>Podstawą zapisów w księgach rachunkowych są dowody księgowe zawierające szczegółowy opis potwierdzający realizację danej operacji. Opis dokonany w sposób rzetelny, nie budzi wątpliwości w zakresie rodzaju danego wydatku oraz pozwala ująć dowód księgowy w księgach rachunkowych z zachowaniem pełnej szczegółowości w zakresie klasyfikacji budżetowej, źródła finansowania.</p> <p>Dowody księgowe są sprawdzone pod względem merytorycznym, formalno - rachunkowym, zatwierdzone do wypłaty przez upoważnione osoby. Dowody dotyczące wydatkowania środków zewnętrznych (Europejskiego Funduszu Społecznego) zawierają wskazanie umowy w ramach której są realizowane oraz kwalifikowania kwot ponoszonych wydatków zgodnie z zasadami realizacji projektów współfinansowanych z środków europejskich.</p>
--	---

5. Inne informacje	
	<p>W Powiatowym Urzędzie Pracy występują należności krótkoterminowe (z terminem zapłaty do roku) oraz należności długoterminowe (powyżej roku). W bilansie wykazywane są w kwocie netto, tzn. po uwzględnieniu odpisu aktualizującego należności. Odpis aktualizujący nienależnie pobrane świadczenia w myśl art. 76 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (dot. konta 231) wynosi 39 630,46 zł, pozostałych należności (dot. konta 240) – 236 507,23 zł, należności z tytułu dochodów budżetowych (dot. konta 221) – 8 505,00 zł.</p> <p>Odsetki od należności naliczane są pod datą ostatniego dnia kwartału lub w momencie spłaty należności. W tych samych terminach dokonuje się weryfikacji odpisów aktualizujących należności.</p> <p>Umorzeń należności dokonuje się zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy po uzyskaniu pozytywnej opinii Powiatowej Rady Rynku Pracy.</p>
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.	
1.1.	<p>Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.</p>

Wartości niematerialne i prawne									
Wartość brutto				Umorzenie				netto na początek okresu	netto na koniec okresu
Stan początkowy 2021	zwiększenia z tytułu nabycia	zmniejszenia a z tytułu likwidacji	stan końcowy 2021	Stan początkowy 2021	zmniejszenia a z tytułu likwidacji	wartość umorzenia rocznego (2021)	stan końcowy 2021		
547 106,90	3 409,56	25 263,62	525 252,84	523 758,53	25 263,62	21 036,44	519 531,35	23 348,37	5 721,49
Budynki									
Wartość brutto				Umorzenie				netto na początek okresu	netto na koniec okresu
Stan początkowy 2021	zwiększenia z tytułu nabycia	zmniejszenia a z tytułu likwidacji	stan końcowy 2021	Stan początkowy 2021	zmniejszenia a z tytułu likwidacji	wartość umorzenia rocznego (2021)	stan końcowy 2021		
628 942,05	0,00	0,00	628 942,05	366 842,96	0,00	15 723,56	382 566,52	262 099,09	246 375,53
Urządzenia techniczne i maszyny									
Wartość brutto				Umorzenie				netto na początek okresu	netto na koniec okresu
Stan początkowy 2021	zwiększenia z tytułu nabycia	zmniejszenia a z tytułu likwidacji	stan końcowy 2021	Stan początkowy 2021	zmniejszenia a z tytułu likwidacji	wartość umorzenia rocznego (2021)	stan końcowy 2021		
1 635 140,34	87 979,55	432 539,64	1 290 580,25	1 406 963,85	432 539,64	108 483,71	1 082 907,92	228 176,49	207 672,33
Inne środki trwałe									
Wartość brutto				Umorzenie				netto na początek okresu	netto na koniec okresu
Stan początkowy 2021	zwiększenia z tytułu nabycia	zmniejszenia a z tytułu likwidacji	stan końcowy 2021	Stan początkowy 2021	zmniejszenia a z tytułu likwidacji	wartość umorzenia rocznego (2021)	stan końcowy 2021		
104 319,40	0,00	4 633,91	99 685,49	102 248,98	4 633,91	446,14	98 061,21	2 070,42	1 624,28
1.2. Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami									
<i>Nie występuje</i>									
1.3. Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych.									
<i>Nie występuje</i>									
1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto									
<i>Nie występuje</i>									
1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu									
<i>Nie występuje</i>									
1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.									
<i>Nie występuje</i>									
1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)									
<p><i>Stan początkowy konta 290 – odpisy aktualizujące należności 243 141,79 zł</i></p> <p><i>Zwiększenia dokonane w trakcie roku – 69 184,84 zł</i></p> <p><i>Wykorzystanie odpisu (z tytułu umorzenia należności dotyczącej kosztów szkolenia, kosztów upomnienia, zasiłków oraz badań lekarskich) – 4 680,80 zł</i></p> <p><i>Rozwiązanie odpisu (m.in. z tytułu spłaty, rozłożenia spłaty na raty) – 23 003,14 zł</i></p> <p><i>Kwota odpisu na 31.12.2021r. – 284 642,69 zł</i></p>									

1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<i>Nie występuje</i>
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym, od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty
	<i>Nie występują zobowiązania długoterminowe</i>
a)	<i>powyżej 1 roku do 3 lat</i>
	-
b)	<i>powyżej 3 do 5 lat</i>
	-
c)	<i>powyżej 5 lat</i>
	-
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego.
	<i>Nie występuje</i>
1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Nie występuje</i>
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, a także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.
	<i>Nie występuje</i>
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<i>Z uwagi na nieistotną wartość oraz coroczną powtarzalność Powiatowy Urząd Pracy nie prowadzi rozliczeń międzyokresowych kosztów.</i>
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>Nie występuje</i>
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<i>odprawy emerytalne 22 980 zł; nagrody jubileuszowe 55 593,96 zł, ryczałt za pranie odzieży roboczej 782,98 zł, ekwiwalent za urlop 7 074,62 zł, refundacja zakupu okularów 3 600 zł, świadczenia na podnoszenie kwalifikacji pracowników 2 945 zł</i>
1.16.	Inne informacje
	<i>Nie występuje</i>
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>Nie występuje</i>
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku 2020 wyniósł 0,00 natomiast w 2021 roku wyniósł 9 305,00 zł.</i>

2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>W związku z realizacją instrumentów mających za zadanie wspomóc przedsiębiorców w utrzymaniu miejsc pracy, PUP otrzymał środki COVID-19 z Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej mających na celu zabezpieczenie kosztów obsługi tych zadań w wysokości 82 925 zł. Z przyznanej kwoty wykorzystane zostało 67 047,12 zł</i>
2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>Nie występuje</i>
2.5.	Inne informacje
	<i>Nie występuje</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<i>W związku z sytuacją pandemiczną, PUP w trakcie 2021 roku na zakup materiałów i wyposażenia mającego na celu zachowanie bezpieczeństwa wśród pracowników i klientów urzędu wydatkował środki własne w wysokości 1 874,15 zł (zakup środków ochrony osobistej - rękawiczki, maseczki, przyłbice itp.)</i>

Anna Strembicka

22.03.2022 r.

Grażyna Laurowska

.....
(główny księgowy)

.....
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik jednostki)