

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1.	Nazwę jednostki
	<i>Powiatowy Urząd Pracy w Legnicy</i>
1.2.	Siedzibę jednostki
	<i>Legnica</i>
1.3.	Adres jednostki
	<i>59-220 Legnica, ul. Gen. Władysława Andersa 2</i>
1.4.	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<i>Realizacja zadań samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy. Powiatowy Urząd Pracy w Legnicy działa na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Legnicy i Regulaminu Organizacyjnego.</i>
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<i>Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022r.</i>
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<i>Zawiera dane jednostkowe.</i>
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p><i>W Powiatowym Urzędzie Pracy w Legnicy księgi rachunkowe prowadzi się zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości oraz rozporządzenia w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala się wynik finansowy i sporządza się sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.</i></p> <p><i>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, tj.:</i></p> <p><i>Wartości niematerialne i prawne – według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy umorzeniowe, które stanowią 50% kwoty brutto na rok</i></p> <p><i>Środki trwałe – według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy umorzeniowe według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych</i></p> <p><i>Budynki, lokale – według ceny nabycia, pomniejszonej o odpisy umorzeniowe według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych</i></p> <p><i>Należności – wycenione zostały w kwocie wymagalnej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności. Wysokość odpisu aktualizującego uzależniona jest od okresu zalegania z zapłatą należności, tzn. od terminu zapłaty do 6 m-cy – brak odpisu aktualizującego, od 6 m-cy do 2 lat – 50%, powyżej 2 lat – 100 %</i></p> <p><i>Zobowiązania - wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty</i></p> <p><i>Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</i></p> <p><i>a) odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania</i></p> <p><i>b) odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych raz w roku</i></p> <p><i>c) składniki majątku, których okres użytkowania przekracza 1 rok i ich zakup uzależniony jest od zgody Departamentu Informatyki Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z uwagi na źródło finansowania, tzn. Fundusz Pracy, niezależnie od ceny nabycia ujmuje się na koncie „środków trwałych” i umarza w czasie zgodnie z przyjętą metodą wyceny</i></p> <p><i>d) składniki majątku finansowane środkami własnymi w przedziale od 10 000 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie 011</i></p> <p><i>e) składniki majątkowe w przedziale od 5 000 zł do 9 999 zł podlegają ewidencji na koncie 013</i></p> <p><i>f) składniki majątkowe o wartości równej lub wyższej od 1 000 do 4 999 zł lub okresie użytkowania powyżej 1 roku przedstawiające majątek atrakcyjny i szczególnie ewidencjonuje się w księdze inwentarzowej ilościowo i odpisuje w ciężar kosztów w momencie przekazania ich do użytkowania</i></p>

	<p>g) na dzień bilansowy środki trwale wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy</p> <p>h) odpisy aktualizujące należności dotyczą należności z tytułu zwrotu: zasiłków, dodatków aktywizacyjnych, stypendiów, kosztów stażu, wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy, jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, szkoleń, dojazdów, badań lekarskich, kredytów mieszkaniowych oraz bonów na zasiedlenie, kosztów zastępstwa procesowego</p> <p>i) ze względu na nieistotną wartość Powiatowy Urząd Pracy nie rozlicza kosztów w czasie.</p> <p>Podstawą zapisów w księgach rachunkowych są dowody księgowe zawierające szczegółowy opis potwierdzający realizację danej operacji. Opis dokonany w sposób rzetelny, nie budzi wątpliwości w zakresie rodzaju danego wydatku oraz pozwala ująć dowód księgowy w księgach rachunkowych z zachowaniem pełnej szczegółowości w zakresie klasyfikacji budżetowej, źródła finansowania.</p> <p>Dowody księgowe są sprawdzone pod względem merytorycznym, formalno - rachunkowym, zatwierdzone do wypłaty przez upoważnione osoby. Dowody dotyczące wydatkowania środków zewnętrznych (Europejskiego Funduszu Społecznego) zawierają wskazanie umowy w ramach której są realizowane oraz kwalifikowania kwot ponoszonych wydatków zgodnie z zasadami realizacji projektów współfinansowanych z środków europejskich.</p>
--	---

5. Inne informacje	
	<p>W Powiatowym Urzędzie Pracy występują należności krótkoterminowe (z terminem zapłaty do roku) oraz należności długoterminowe (powyżej roku). W bilansie wykazywane są w kwocie netto, tzn. po uwzględnieniu odpisu aktualizującego należności. Odpis aktualizujący nienależnie pobrane świadczenia w myśl art. 76 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (dot. konta 231) wynosi 31 183,65 zł, pozostałych należności (dot. konta 240) – 281 610,25 zł, należności z tytułu dochodów budżetowych (dot. konta 221) – 12 144,41 zł.</p> <p>Odsetki od należności naliczane są pod datą ostatniego dnia kwartału lub w momencie spłaty należności. W tych samych terminach dokonuje się weryfikacji odpisów aktualizujących należności.</p> <p>Umorzeń należności dokonuje się zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy po uzyskaniu pozytywnej opinii Powiatowej Rady Rynku Pracy.</p>
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.	
1.1.	<p>Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.</p>

Wartości niematerialne i prawne									
Wartość brutto				Umorzenie				netto na początek okresu	netto na koniec okresu
Stan początkowy 2023	zwiększenia	zmniejszenia	stan końcowy 2023	Stan początkowy 2023	zmniejszenia	wartość umorzenia rocznego (2023)	stan końcowy 2023		
541 604,46	44 405,31	16 970,25	569 039,52	523 548,06	16 970,25	10 611,51	517 189,32	18 056,40	51 850,20
Budynki									
Wartość brutto				Umorzenie				netto na początek okresu	netto na koniec okresu
Stan początkowy 2023	zwiększenia	zmniejszenia	stan końcowy 2023	Stan początkowy 2023	zmniejszenia	wartość umorzenia rocznego (2023)	stan końcowy 2023		
628 942,05	0,00	0,00	628 942,05	398 290,08	0,00	15 723,56	414 013,64	230 651,97	214 928,41
Urządzenia techniczne i maszyny									
Wartość brutto				Umorzenie				netto na początek okresu	netto na koniec okresu
Stan początkowy 2023	zwiększenia	zmniejszenia	stan końcowy 2023	Stan początkowy 2023	zmniejszenia	wartość umorzenia rocznego (2023)	stan końcowy 2023		
1 580 147,61	52 981,65	240 945,06	1 392 184,20	1 193 146,46	240 945,06	118 540,38	1 070 741,78	387 001,15	321 442,42
Inne środki trwałe									
Wartość brutto				Umorzenie				netto na początek okresu	netto na koniec okresu
Stan początkowy 2023	zwiększenia	zmniejszenia	stan końcowy 2023	Stan początkowy 2023	zmniejszenia	wartość umorzenia rocznego (2023)/ zwiększenie	stan końcowy 2023		
103 275,86	5 503,02	1 357,86	107 421,02	98 507,35	1 357,86	6 451,81	103 601,30	4 768,51	3 819,72
Pozostałe środki trwałe									
Wartość brutto				Umorzenie				netto na początek okresu	netto na koniec okresu
Stan początkowy 2023	zwiększenia	zmniejszenia	stan końcowy 2023	Stan początkowy 2023	zmniejszenia	wartość umorzenia rocznego (2023)	stan końcowy 2023		
19 369,00	0,00	0,00	19 369,00	19 369,00	0,00	0,00	19 369,00	0,00	0,00
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami								
	<i>Nie występuje</i>								
1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych.								
	<i>Nie występuje</i>								
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto								
	<i>Nie występuje</i>								
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu								
	<i>Nie występuje</i>								
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.								
	<i>Nie występuje</i>								
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)								

	<p>Stan początkowy konta 290 – odpisy aktualizujące należności 291 907,29 zł</p> <p>Zwiększenia dokonane w trakcie roku – 160 175,41zł</p> <p>Wykorzystanie odpisu (z tytułu umorzenia należności dotyczących: zasiłku dla bezrobotnych, kosztów szkolenia, kary umowne za niezatrudnienie stażysty po odbyciu stażu, pomocy państwa w spłacie kredytów mieszkaniowych, bonu na zasiedlenie wraz z powiązаныmi kosztami zastępstwa procesowego. Umorzenie uzasadnione z uwagi na bezskuteczną wieloletnią egzekucję, brak środków i majątku do spłaty oraz upadłość konsumentką) – 74 265,81 zł</p> <p>Rozwiązanie odpisu (m.in. z tytułu spłaty, rozłożenia spłaty na raty) – 52 878,58 zł</p> <p>Kwota odpisu na 31.12.2023r. – 324 938,31 zł</p>
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<i>Nie występuje</i>
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym, od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty
	<i>Nie występują zobowiązania długoterminowe</i>
a)	<i>powyżej 1 roku do 3 lat</i>
	-
b)	<i>powyżej 3 do 5 lat</i>
	-
c)	<i>powyżej 5 lat</i>
	-
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego.
	<i>Nie występuje</i>
1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Nie występuje</i>
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, a także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.
	<i>Nie występuje</i>
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<i>Z uwagi na nieistotną wartość oraz coroczną powtarzalność Powiatowy Urząd Pracy nie prowadzi rozliczeń międzyokresowych kosztów.</i>
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>Nie występuje</i>
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<p><i>W roku 2023, zostały wypłacone świadczenia pracownicze w wysokości 176 361,12 zł.</i></p> <p><i>Na powyższą kwotę składały się:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- odprawy emerytalne 37 500 zł;</i> <i>- nagrody jubileuszowe 133 489,98 zł,</i> <i>- ryczałt za pranie odzieży roboczej 871,14 zł,</i> <i>- refundacja zakupu okularów 4 500 zł,</i>
1.16.	Inne informacje
	<i>Nie występuje</i>

2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>Nie występuje</i>
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>Nie występuje</i>
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>Nie występuje</i>
2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>Nie występuje</i>
2.5.	Inne informacje
	<i>Nie występuje</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<i>Nie występuje</i>

Anna Strembicka

25.03.2024 r.

Grażyna Laurowska

.....
(główny księgowy)

.....
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik jednostki)